

寒假期间教务系统提交学籍相关证明申请流程

学生学业成绩单、在读证明、学习证明等学籍证明是学生在就业、升学、出国交流等情况下需要向对方单位出具的学籍相关证明，为了满足我校学生寒假期间学籍相关证明需求，提高学籍学历管理服务质量，实现“一站式”服务，现于2024年1月15日至2月25日期间开通教务系统学籍相关证明线上申请。

学生可以**按需提交申请**，提交申请时，请务必以“**上传附件**”的形式留下**联系方式**与**电子邮箱**，便于取得联系和发送相关证明扫描件。

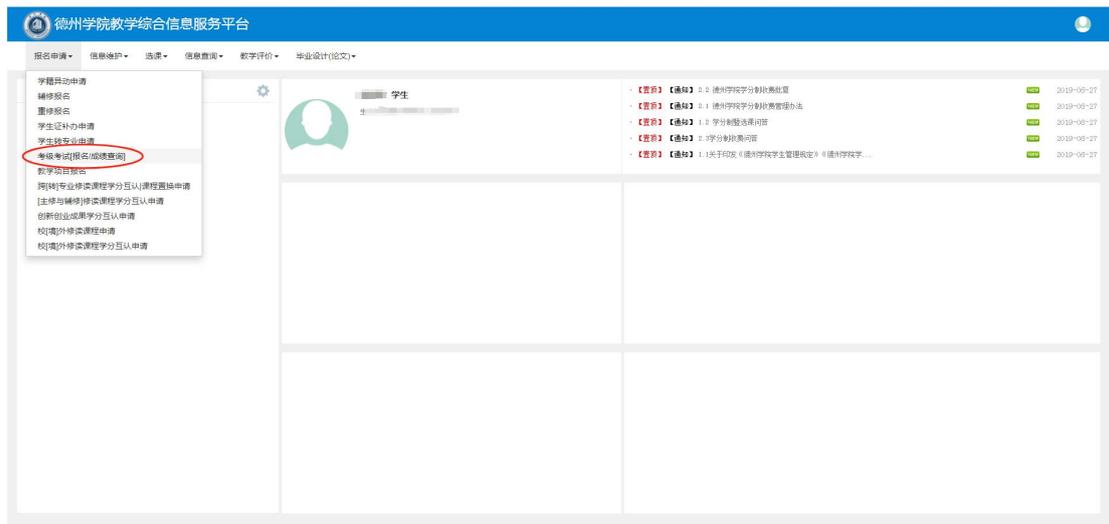
一、可申请的材料包含以下四种：

1. 德州学院学生学业成绩单；
2. 在读证明（证明我校学籍）；
3. 学习证明（内容包含该生如满足毕业条件与学位授予条件，拟于何时毕业等内容）
4. 其他学籍相关证明（除以上3种材料外的其他证明），如有单位规定的证明模板，请以附件形式上传。

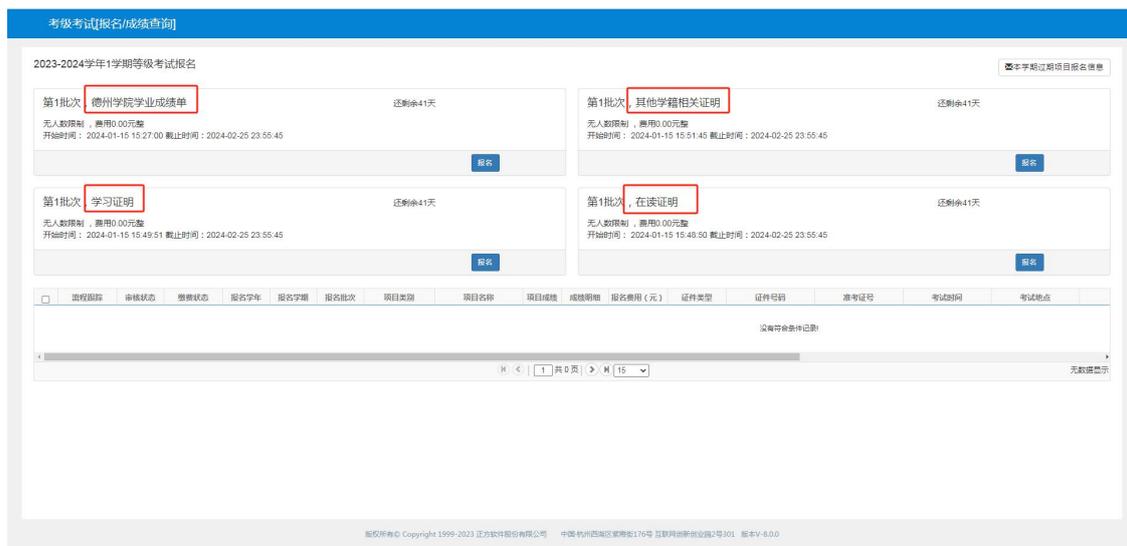
遇到证明内容学籍管理科无法确认，需要教学单位核实信息的情况，我们会联系所在教学单位学籍管理人员，联合出具相关证明。

二、申请步骤

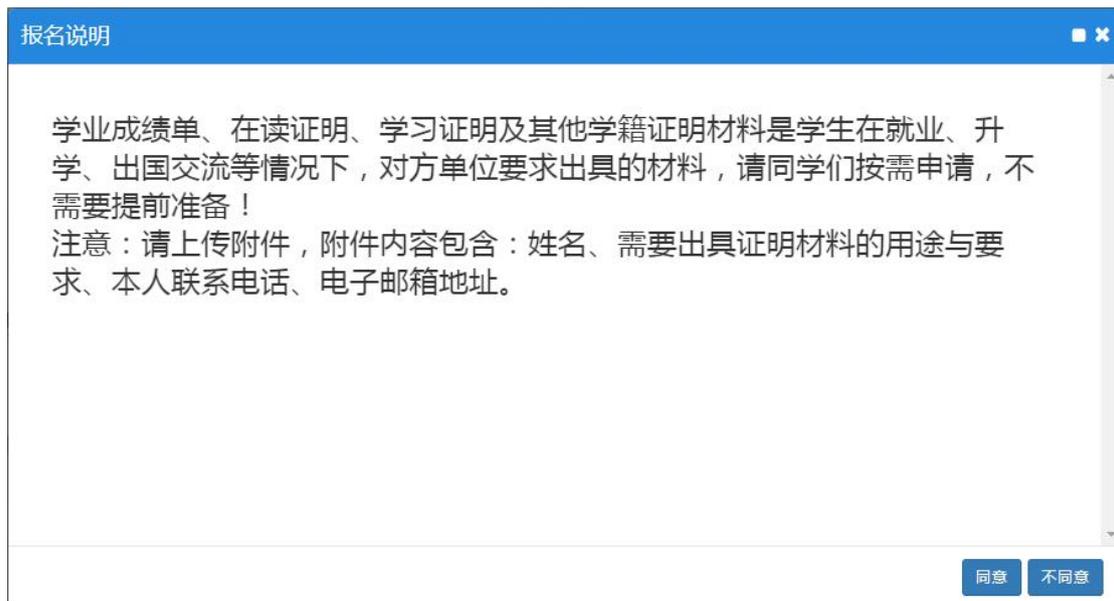
1. 登录教务系统（德州学院主页——教务系统）
2. 点击“报名申请”——“等级考试[报名/成绩查询]”



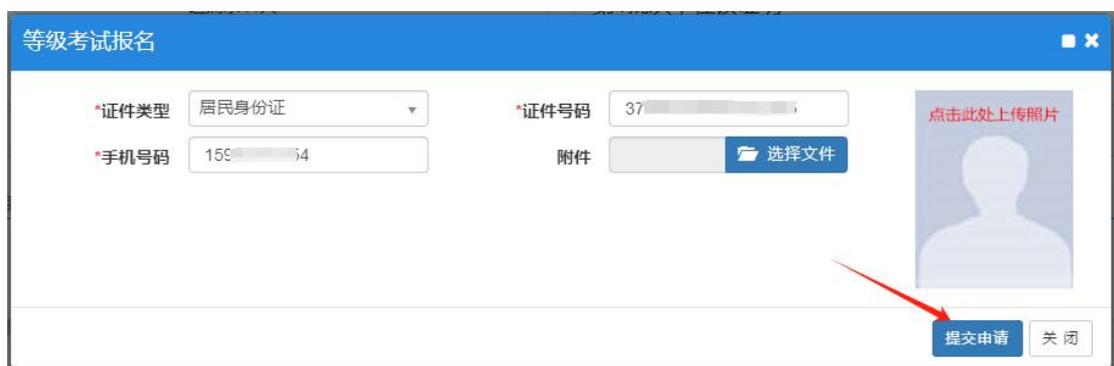
3. 在对应的报名栏点击“报名”，例如需要出具学业成绩单，则在“德州学院学生学业成绩单”栏右下角点击“报名”；



4. 认真阅读“报名说明”，按照说明要求上传附件；



5.填写个人信息，**上传附件，附件内容包含：需要出具证明材料的用途与要求、本人联系电话、电子邮箱地址**，点击“提交申请”即完成申请。



6.教务处将出具的证明材料盖章扫描后发至附件所留电子邮箱，所以请务必确保附件信息准确无误。如发现申请有误，可点击“退报”取消申请后重新申报。

2023-2024学年1学期等级考试报名

非学期过期项目报名信息

第1批次, 德州学院学业成绩单 还剩41天

无人数限制, 费用0.00元整
开始时间: 2024-01-15 15:27:00 截止时间: 2024-02-25 23:55:45

[报名](#)

第1批次, 其他学籍相关证明 还剩41天

无人数限制, 费用0.00元整
开始时间: 2024-01-15 15:51:45 截止时间: 2024-02-25 23:55:45

[报名](#)

第1批次, 学习证明 还剩41天

无人数限制, 费用0.00元整
开始时间: 2024-01-15 15:49:51 截止时间: 2024-02-25 23:55:45

[报名](#)

第1批次, 在读证明 还剩41天

无人数限制, 费用0.00元整
开始时间: 2024-01-15 15:48:50 截止时间: 2024-02-25 23:55:45

[报名](#)

考级项目	审核状态	审核状态	报名学年	报名学期	报名批次	项目类别	项目名称	项目成绩	成绩说明	报名费用(元)	证件类型	证件号码	准考证号	考试时间	考试地点
考级	已通过	未考	2023-2024	1	1	申请出具成绩单、学	德州学院学业成绩单		查看	0.00	居民身份证				

1 / 1 共 1 页